**CONSEJO CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DEL CANTÓN GIRÓN**

**PLAN OPERATIVO ANUAL 2019**

**DIRECCIÓN:** Secretaría Ejecutiva del Consejo Cantonal de Protección de Derechos del cantón Girón

**MISIÓN**: Ser un organismo que garantice los derechos de las ciudadanas y ciudadanos con un enfoque de incusión y equidad social, cumpliendo las atribuciones de formulación, transversalización, observancia, seguimiento y evaluación de la politica pública en su territorialidad.

**VISIÓN:** Estado y Sociedad Civil trabajan en forma articulada en la gestión, protección, vigilancia y restitución de derechos de las diudadanas y ciudadanos respondiendo al régimen del Buen Vivir.

| OBJETIVO ESTRATÉGICO | OBJETIVO ESPECÍFICO | NOMBRE DEL PROYECTO | ACTIVIDADES | INDICADOR POR META | META ANUAL (PARA EL INDICADOR) | RECURSOS | | MODALIDAD DE EJECUCIÓN DE LA OBRA/PROYECTO | PRESUPUESTO ESTIMADO | FUENTES DE FINANCIAMIENTO | | | PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN | | | | | | | | | | | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | RECURSOS HUMANOS | RECURSOS MATERIALES | | | RECURSOS PROPIOS (USD) | ASIGNACIÓN GOBIERNO CENTRAL | CRÉDITO (USD) | PRIMER CUATRIMESTRE | | | | SEGUNDO CUATRIMESTRE | | | | TERCER CUATRIMESTRE | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| | Institucionalizar el Consejo Cantonal de Protección de Derechos de Girón en el cantón | Funcionamiento del CCPD Girón | Realizar sesiones ordinarias y extraordinarias del CCPD Girón | 6 sesiones ejecutadas | 100% de sesiones ejecutadas | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Convocatorias, local, actas, registro de participantes, refrigerios, transporte, computadora, proyector, esfero, tablero | Administración Directa | 0 | | GAD Municipal Girón | | x | | x | | x | | x | | x | | x | | 7 sesiones = 116,66% |
| | | | Pago de dietas a los miembros representantes de la sociedad civil del CCPD Girón | 6 pagos de dietas ejecutados | 100% de dietas pagadas | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Actas, convocatoria, facturas, registro de asistencia, computadora | Administración Directa | 4441,5 | | GAD Municipal Girón | | x | | x | | x | | x | | x | | x | | 4 sessiones= 100% |
| | | Institucionalización del CCPD Girón | Realizar reuniones para la conformación de los colectivos de jóvenes y movilidad humana | 4 reuniones ejecutadas | 100% de reuniones ejecutadas | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Convocatorias, local, registro de participantes, refrigerios, transporte, computadora, proyector, esfero, tablero de mano, papelógrafos, cinta masking | Administración Directa | 0 | | GAD Municipal Girón | | x | x | | | | | | | | | | | no se ha realizado: 0% incumplido |
| | | | Elegir y posesionar a 2 representantes de la sociedad civil al CCPDG: jóvenes y movilidad humana en Asamblea General | 2 representantes elegidos y posesionados | 100% de representantes elegidos y posesionados | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Convocatorias, local, arreglos florales, transporte, registgro de participantes, papelógrafos, marcadores, cinta masking, computadora, proyector, amplificación, urnas, papeletas, esferos | Administración Directa | 130 | | GAD Municipal Girón | | | | x | | | | | | | | | | no se ha realizado: 0% incumplido |
| | | | Ejecutar talleres sobre institucionalización del CCPD en el cantón | 6 talleres ejecutados | 100% de talleres ejecutados | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Convocatorias, local, proyector, computadora, amplificación, transporte, registro de asistencia, papelógrafos, cinta masking, papel de brillo, tijeras punta roma, cintas de colores, 3 pedazos de tabla triplex 50x50 cm, 3 vasos descartables, agua, 1 jarra plástica, refrigerios | Administración Directa | 0 | | GAD Municipal Girón | | x | x | | | x | x | | | x | x | | | 6 talleres ejecutados =100% |
| | | | Participar con los miembros del CCPD en Encuentros Nacionales | Participación del CCPDG | 90% de participación del CCPD Girón en Encuentros Nacionales | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Transporte, viáticos y subsistencias | Administración Directa | 0 | | GAD Municipal Girón | | | | | | x | | | | x | | | | incumplido= 0% |
| | | | Organizar la Rendición de Cuentas del CCPDG | 1 informe de rendición de cuentas | 100% de rendición de cuentas a la ciudadanía | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | 36 tarjetas de invitación, 1 decoración local, proyector, computadora, amplificación, presentación power point, 3 arreglos florales, transporte, | Administración Directa | 130 | | GAD Municipal Girón | | | | x | | | | | | | | | | no aplica |
| | | Plan de capacitación en Atribuciones de los CCPD | Proceso de capacitación dirigido a los miembros del CCPDG en las atribuciones de Formulación y Transversalización de Política Pública | 2 talleres de capacitación ejecutados | 100% de talleres ejecutados | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Contratación de facilitador, local, proyector, computadora, amplificación, convocatorias, registro de participantes, transporte | Administración Directa | 0 | | GAD Municipal Girón | | | x | | | x | | | | | | | | 1 taller= 50% |
| | | Enfoque de Igualdad y No Discriminación | Ejecutar talleres de sensibilización sobre el Enfoque de Igualdad y No Discriminación | 10 talleres ejecutados | 100% de talleres ejecutados | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Convocatorias, local, proyector, computadora, amplificación, transporte, registro de asistencia, papelógrafos, cinta masking, hojas de papel bond A4, fichas de evaluación, refregerios, esferos | Administración Directa | 0 | | GAD Municipal Girón | | | x | | x | | x | | x | | x | | | 6 talleres ejecutados =60% |
| | | Tranveralización de Políticas Públicas | Elaborar, presentar y aprobar la metodología para la transversalización de las políticas y los enfoques de igualdad en el seno del CCPD | 1 metodología de transversalización elaborada y aprobada | 100% de ejecución de la metodología | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Propuesta metodológica, resolución, convocatoria, actas, registro de asistencia, esferos, insumos teóricos, fichas | Administración Directa | 0 | | GAD Municipal Girón | | | | | | | x | x | x | | | | | inculplida= 0% |
| | | | Transversalizar las políticas y enfoques de igualdad en el PDyOT | 1 PDyOT con transversalización de poliíticas y enfoques de igualdad | 90% de ejecución de políticas y enfoques transversalizadas | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | PDyOT, agendas de igualdad | Administración Directa | 0 | | GAD Municipal Girón | | | | | | | | | | x | | | | 40% |
| | | | Preparar el informe sobre el proceso de transversalización y socializar al GAD Municipal y CCPD | 1 informe del proceso de transversalización elaborado | 100% de ejecución del informe | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Informe, computador, hojas membretadas, metodología de transversalización, PDyOT | Administración Directa | 0 | | GAD Municipal Girón | | | | | | | | | | x | | | | 0% |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Asegurar el pleno ejercicio de derechos de las personas y grupos de atención prioritaria a través de la atribuciones de formulación, transversalización, observancia, seguimiento y evaluación de Politicas Publicas Municipales | | Construcción de Normativa Legal para el funcionamiento adecuado del CCPD Girón | Elaboración y aprobación de reglamentos para el funcionamiento del CCPD: viáticos y subsistencias, caja chica, transporte, alimentación | 4 reglamentos elaborados | 100% de ejecución de reglamentación para el CCPD Girón | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Insumos teóricos, computador, hojas de papel bond, actas, convocatoria, registro de participantes | Administración Directa | 0 | | GAD Municipal Girón | | | | x | | x | | x | | x | | | | 1 reglamento para eleccion de junta cantonal= 25% |
| | Fortalecer el sistema de protección integral de derechos del cantón | Coordinación Interinstitucional | Reuniones de articulación interinstitucional con entidades locales | 5 reuniones ejecutadas | 100% de reunioes ejecutadas | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Local, proyector, computadora,papelógrafos , marcadores, registro de participantes, ayudas memoria, hojas membretadas | Administración Directa | 0 | | GAD Municipal Girón | | | x | | x | | x | | x | | x | | | 2 reuniones =40% |
| | | Mesa Interinstitucional para la Protección Integral de Derechos del cantón Girón | Reuniones de la Mesa Interinstitucional para la protección de derechos | 6 reuniones ejecutadas | 100% de reuniones ejecutadas | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Convocatorias, local, transporte,proyector, computadora, papelógrafos, marcadores, registro de participantes, amplificación, refrigerios | Administración Directa | 0 | | GAD Municipal Girón | | x | | x | | x | | x | | x | | x | | 2 reuniones =40% |
| | | | Proceso de capacitación dirigido a los integrantes de la Mesa Interinstitucional para la Protección de Derechos | 3 talleres ejecutados | 100% de talleres ejecutados | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Convocatorias, local, transporte,proyector, computadora, papelógrafos, marcadores, registro de participantes, amplificación, refrigerios | Administración Directa | 150 | | GAD Municipal Girón | | | | x | | | | x | | | | x | | 1 reuniones= 20% |
| | | | Construcción y ejecución de rutas de protección de derechos de las personas y grupos de atención prioritaria | 1 ruta elaborada y ejecutada | 100% de ejecución de la ruta de protección | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Contratación de facilitador, local, proyector, computadora, amplificación, convocatorias, registro de participantes, transporte, | Administración Directa | 1200 | | GAD Municipal Girón | | | | | | | | | | x | x | x | | 0%= incumplida |
| | | | | Elaboración y ejecución de planes de trabajo | 5 planes elaborados y ejecutados | 100% de ejecución de planes | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Convocatoria, local, transporte, computadora, proyector, hojas de papel bond, marcadores, cinta masking, refrigerios | Administración Directa | 0 | | GAD Municipal Girón | | x | x | | | | x | | | | | | | 0%= incumplido |
| | | | | Elaboración y ejecución de reglamento interno de funcionamiento | 1 reglamento de funcionamieno elaborado y ejecutado | 100% de ejecución de reglamento | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Convocatoria, local, transporte, computadora, proyector, tegistro de participantes, hojas de papel bond, marcadores, cinta masking, refrigerios | Administración Directa | 0 | | GAD Municipal Girón | | x | x | | | | | | | | | | | 1 reglamento elaborado= 100% |
| | | | | Fortalecimiento y desarrollo de capacidades técnicas de los consejos consultivos en temática de Derechos | 2 talleres de capacitación ejecutados | 100% de talleres ejecutados | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Convocatoria, local, transporte, computadora, proyector, registro de participantes, hojas de papel bond, marcadores, cinta masking, refrigerios | Administración Directa | 0 | | GAD Municipal Girón | | | | | | x | | | | x | | | | 1 ejecutado= 50% |
| | | | | Reuniones de consulta en la construcción de Políticas Públicas | 3 reuniones de consulta ejecutadas | 100% de ejecucón de consultas | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Convocatoria, local, transporte, computadora, proyector, registro de participantes, hojas de papel bond, marcadores, cinta masking, refrigerios | Administración Directa | 0 | | GAD Municipal Girón | | | | | x | | | | | x | | | | 1 reunion con Cca |
| | | | | Participación de los titulares de derechos a través de los consejos consultivos de niñas, niños y adolescentes, jóvenes, personas adultas mayores, personas con discapacidad y género en encuentros | Participación de los consejos consutivos en encuentros nacionales | 100% de participacipación de los consejos consultivos en encuentros nacionales | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Transporte, viáticos y subsistencias | Administración Directa | 0 | | GAD Municipal Girón | | | | | x | | | | x | | | | x | 0% inncumplido |
| | Promover el respeto y garantía de derechos de las personas y grupos de atención prioritario en el cantón | Días conmemorativos sobre Derechos Humanos | Día Internacional de la Mujer | 1 evento ejecutado | 100% de ejecución de evento | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Convocatorias, local, trasporte, amplificación, refrigerios, material publicitario, 2 arreglos florales, registro de participantes | Administración Directa | 130 | | GAD Municipal Girón | | | | x | | | | | | | | | | EJECUTADO |
| | | | Día del Niño | 1 evento ejecutado | 100% de ejecución del evento | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Convocatorias, local carpas, mesas,sillas, amplificación, refrigerios, show de títeres, material publicitario, refrigerios | Administración Directa | 300 | | GAD Municipal Girón | | | | | | | x | | | | | | | ejecutado=100% |
| | | | Día de la Juventud | 1 evento ejecutado | 100% de ejecución del evento | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Convocatorias, local, mesas, sillas, amplificación, refrigerios, material publicitario, 2 arreglos florales, | Administración Directa | 100 | | GAD Municipal Girón | | | | | | | | x | | | | | | no ejecutado=0% |
| | | | Día de las personas Adultas Mayores | 1 evento ejecutado | 100% de ejecución del evento | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Convocatorias, local, carpas, mesas, sillas, amplificación, refrigerios, material publicitario, registro de participantes | Administración Directa | 100 | | GAD Municipal Girón | | | | | | | | | | | x | | | no ejecutado=0% |
| | | | Día Internacional de la Niña | 1 evento ejecutado | 100% de ejecución del evento | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Convocatorias, local, mesas,sillas, amplificación, refrigerios, hojas de papel bond, lápices, marcadores de colores, material publicitario, refrigerios | Administración Directa | 100 | | GAD Municipal Girón | | | | | | | | | | | x | | | no ejecutado=0% |
| | | | Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer | 1 evento ejecutado | 100% de ejecución de evento | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Convocatorias, amplificación, refrigerios, material publicitario, refrigerios, camisetas con logo | Administración Directa | 100 | | GAD Municipal Girón | | | | | | | | | | | | x | | no ejecutado=0% |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Material Publicitario | Diseño e impresión de material publicitario para los días conmemorativos: afiches, díptico, tríptico, adhesivos, lonas, letretos, autorización de permisos, tarejtas de invitación, certificados, camisetas y manillas con logo | Material publicitario impreso en su totalidad | 100% de material publicitario impreso | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Trípticos 1000, afiches 2000, adhesivos 1000, manillas 500, 10 servicio de diseños, tarjetas de invitaciones 100 | Administración Directa | 2000 | | GAD Municipal Girón | | x | x | x | | | x | | x | | x | x | | 0% no ejecutado |
| | | Sensibilización sobre Derechos Humanos | Ejecutar talleres de capacitación dirigidos a la ciudadanía en Derechos Humanos | 3 talleres ejecutados | 100% de talleres ejecutados | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Convotorias, local, amplificación, transporte, amplificación, computadora, proyector, registro de paticipantes. | Administración Directa | 0 | | GAD Municipal Girón | | | | | x | | | | x | | | | x | 0% no ejecutado |
| | Capacitar al personal técnico-administrativo del CCPD | Plan de capacitación para la Secretaría Ejecutiva del CCPDG | Capacitación continua y actualizada al personal técnico y administrativo del CCPD Girón | 3 talleres ejecutados | 100% de talleres ejecutados | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Alquiler de local, transporte, servicio de alimentación | Administración Directa | 150 | | GAD Municipal Girón | | | | | x | | | | x | | | | x | 1 taller=33% |
| | Operativizar las acciones del CCPD Girón | Operación de la Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Remuneración básicas del personal del CCPD Girón | Garantizar el cumplimiento de las obligaciones laborales y institucionales del CCPD Girón | 100% de ejecución en la operatividad del CCPD Girón | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Detalles de pagos, roles, informes administrativos y financieros | Administración Directa | 40790,48 | | GAD Municipal Girón | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | 100% ejecutado |
| | | | Pago de viáticos y subsistencias a funcionarios que participan por designación en reuniones, talleres, seminarios, encuentros, etc., en otras ciudades del país. | | | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Requerimiento, reglamento, informes, facturas, solicitudes, hoja de ruta | Administración Directa | 1000 | | GAD Municipal Girón | | | | | x | | | x | | | | x | | 100% ejecutado |
| | | | Uniformes para el personal | | | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Proformas, actas de entrega-recepción, 6 camisetas tipo polo con logo institucional, 3 jeans de color azul, 6 chompas con logo institucional, 4 blusas y 2 camisas, 3 pantalones de tela, 2 faldas de tela, 3 sacos de | Administración Directa | 500 | | GAD Municipal Girón | | | | x | x | | | | | | | | | 0% no ejecutado |
| | | | Seguros, costos financieros y otros gastos | | | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Detalles de pagos, informes administrativos y financieros | Administración Directa | 150 | | GAD Municipal Girón | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | 100% ejecutado |
| | Disponer de recursos, materiales, herramientas, equipos y transporte para la ejecución de actividades del CCPD Girón | | Contar con servicios básicos para el CCPD Girón | | | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Detalles de pagos | Administración Directa | 920 | | GAD Municipal Girón | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | 100% ejecutado |
| | | | Adquisión de materiales de oficina: cartuchos para impresora cannon, hojas membretadas, hojas de papel bond A4, esferos de color azul, grapas, tableros de mano, correctores, sobres de manila | Adquisición de material de oficina | 100% de material de oficina adquirido | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Requermientos,informes, facturas, proformas | Administración Directa | 300 | | GAD Municipal Girón | | | | | x | | | | | | | | | 100% ejecutado |
| | | | Adquisión de material didáctico: papel de brillo, cintas de colores, pedazos de tabla triplex 50x50 cm, dados, tijeras punta | Adquisición de material de didático | 100% de material didático adquirido | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Requermientos, facturas, proformas | Administración Directa | 100 | | GAD Municipal Girón | | | | | x | | | | | | | | | 0% no ejecutado |
| | | | Adquisión de una computadora portátil | Adquisión de computadora portátil | 1 computadora portátil adquirida | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Requermientos, facturas, proformas | Administración Directa | 1500 | | GAD Municipal Girón | | | | x | | | | | | | | | | 0% no ejecutado |
| | | | Contratación de servicio de mantenimiento y reparación de equipos | 2 mantenimientos al año | 100% de mantenimiento y reparación de equipos | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Requermientos, facturas, proformas, informes | Administración Directa | 700 | | GAD Municipal Girón | | | | x | | | | | | x | | | | ejecutado 100% |
| | | | Adquisición de un parlante y micrófono para el CCPD Girón | Adquisición de parlante y micrófono | 100% de equipos adquiridos | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Requermiento, informes facturas, proformas | Administración Directa | 600 | | GAD Municipal Girón | | | | x | | | | | | | | | | 0% no ejecutado |
| | | | Adquisión de un proyector | Adquisición de un proyector | 1 proyector adquirido | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Requermientos, facturas, proformas | Administración Directa | 600 | | GAD Municipal Girón | | | | x | | | | | | | | | | 0% no ejecutado |
| | | | Adquisión de una cafetera industrial para el CCPD Girón | Adquisición de cafetera industrial | 1 cafetera industrila adquirida | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Requermientos, facturas, proformas | Administración Directa | 150 | | GAD Municipal Girón | | | | x | | | | | | | | | | 0% no ejecutado |
| | | | Contratación de servicio de alimentación, adquisicón de vasos, platos y cucharas descartables, café en polvo, azúcar, servilletas, etc | 2263 refrigerios entregados | 100% de refrigerios entregados | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Requermientos, facturas, proformas | Administración Directa | 3394,5 | | GAD Municipal Girón | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | ejecutado |
| | | | Contratación del servico de transporte | 50 contrataciones de transporte | 95% de movilizaciones contratadas | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Requermientos, facturas, proformas | Administración Directa | 1350 | | GAD Municipal Girón | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | ejecutado |
| | | Mantenimiento de las oficinas del CCPD Girón | Contratación del servicio externalizado de limpieza para las oficinas del CCPD Girón | 3 contrataciones al año | 100% de ejecución en contratación | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Requermientos, facturas, proformas | Administración Directa | 180 | | GAD Municipal Girón | | x | | | | | x | | | | x | | | no ejecutado=0% |
| | | | Adquisión de materiales de aseo: fundas grandes de basura, fundas pequeñas de basura, papel higiénico, cloro, desinfectante para pisos, detergente, ambiental, lava vajillas, esponja de lavar platos, jabón líquido de manos, toallas de papel para manos, limpiones | Adquisición de material de aseo | 100% de material de aseo adquirido | Secretaría Ejecutiva del CCPD Girón | Requerimiento, proformas, facturas | Administración Directa | 150 | | GAD Municipal Girón | | | | | x | | | | | | | | | ejecutado |
| **TOTAL** | | | | | | | | | **61416,48** | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| METAS | cumplido | 27=62,79% |
| METAS | incumplidos | 16= 37,20% |

TOTAL METAS= 43